



Ministero dell'Università e della Ricerca



CONSERVATORIO DI VERONA  
EVARISTO FELICE DALL'ABACO

Prot. n. 1432/E24  
Verona, li 19/03/2026

## Regolamento musicisti/e esterni/e aggiunti a supporto delle attività di produzione e didattiche del Conservatorio

### LA PRESIDENTE

- Vista** la legge n. 508 del 21.12.1999 di riforma della Accademie di belle arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, del Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- Visto** il DPR n 132 del 28/02/2003 concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare ed organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali;
- Visto** lo Statuto del Conservatorio di Musica "E. F. Dall'Abaco" di Verona;
- Visto** il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità in vigore presso questo Conservatorio di Musica;
- Visti** i Regolamenti didattici del Conservatorio di Musica "E. F. Dall'Abaco" di Verona;
- Visto** il parere favorevole espresso dal Consiglio Accademico nella seduta del 10 marzo u.s.;
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12/3/26 adottata nella seduta del 17/03/2026;

### DECRETA

L'emanazione del Regolamento per l'attribuzione di incarichi esterni a supporto delle attività di produzione e didattiche del Conservatorio "E. F. Dall'Abaco" di Verona, così come predisposto nel testo allegato al presente decreto e di cui forma parte integrante. Il Regolamento entra in vigore dal giorno della sua pubblicazione nel sito del Conservatorio.

La Presidente

*f.to* Dott.ssa Daniela Brunelli

*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993*



Via A. Massalongo 2 - 37121 Verona  
Tel. 045 800 28 14 - 045 800 91 33

[www.conservatorioverona.it](http://www.conservatorioverona.it) / [consvr@conservatorioverona.it](mailto:consvr@conservatorioverona.it) / PEC  
[conservatorioverona@bpec.it](mailto:conservatorioverona@bpec.it)  
cod. fiscale 80012500239

# **Regolamento musicisti/e esterni/e aggiunti a supporto delle attività di produzione e didattiche del Conservatorio**

## **Articolo 1**

### **Oggetto, Finalità e Fonti Normative**

Il presente regolamento, in conformità alla normativa vigente, disciplina i criteri di individuazione e le modalità per la formazione di graduatorie volte al conferimento di incarichi a soggetti esterni mediante contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, da destinare al supporto delle attività di produzione e didattiche del Conservatorio.

## **Articolo 2**

### **Incarichi**

Gli incarichi per strumentisti afferiscono ad eccezionali esigenze di produzione artistica ed eventualmente di sostegno alle formazioni cameristiche delle classi di Musica da Camera, Musica d'insieme per strumenti ad arco, Esercitazioni orchestrali, Musica d'insieme e fiati, Strumentazione per orchestra di fiati, Musica vocale, per gli strumenti che dovessero rendersi necessari in base alle diversificate necessità artistiche e didattiche di volta in volta individuate dalla Direzione.

## **Articolo 3**

### **Individuazione destinatari dei contratti**

L'individuazione dei destinatari dei contratti avviene mediante procedura selettivo-comparativa pubblica bandita con atto della Direzione.

Il bando è pubblicato sul Portale unico del reclutamento (InPA), sul sito dell'Istituzione nella sezione di Amministrazione Trasparente dedicata ai Bandi di Concorso e sulla piattaforma telematica dedicata del Ministero di cui all'art. 15 del DPR 83/24.

Il ricorso al conferimento di incarichi a terzi è possibile, una volta verificata la disponibilità del personale interno del Conservatorio, ove le esigenze di produzione e di supporto alla didattica non possano essere soddisfatte.

## **Articolo 4**

### **Contenuto del bando di selezione**

I bandi di selezione devono indicare:

- a. la tipologia di incarico e di contratto (oggetto della selezione);
- b. i requisiti generali di ammissione;
- c. i titoli di studio, professionali e artistici valutabili;
- d. le modalità e i termini per la presentazione della domanda;
- e. la costituzione e nomina della/e commissione/i;
- f. le informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- g. le modalità di proposizione di ricorsi o impugnazioni, in particolare termini e autorità competenti (es. ricorso al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica);
- h. l'indicazione che non possono accedere alla selezione gli studenti iscritti al Conservatorio di Verona.

## **Articolo 5**

### **Commissioni**

Le commissioni giudicatrici sono composte dalla Direzione, o da un suo delegato, che la presiede, e da due docenti in servizio di cui almeno un dello strumento richiesto.

Nel rispetto del principio di pari opportunità, è richiesta la presenza in commissione di almeno un componente di genere maschile e di almeno uno di genere femminile fatta salva l'oggettiva impossibilità di reperimento di



commissari di entrambi i sessi.

## **Articolo 6** **Formazione e scorrimento della graduatoria**

A seguito dell'espletamento della procedura, viene stilata una graduatoria distinta per singoli strumenti.

La graduatoria avrà durata di due anni dalla pubblicazione.

In caso di necessità istituzionale, l'incarico viene proposto a partire dal primo in graduatoria e a scorrimento della stessa.

Il rifiuto di tre proposte contrattuali determina l'esclusione definitiva dalla graduatoria.

## **Articolo 7** **Stipula del contratto**

L'incarico viene conferito mediante contratto di Lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e ss. del Codice Civile, previa verifica della necessità istituzionale e della copertura finanziaria.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto dal comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore, il Presidente o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

La collaborazione viene interrotta nel caso in cui si riscontri l'impossibilità del prestatore d'opera a far fronte a quanto richiesto dal repertorio oggetto di studio e/o esecuzione.

L'incarico può essere, altresì, revocato nel caso di grave inadempienza nell'esecuzione del contratto, di astensione ingiustificata dalla collaborazione e di mancato rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

## **Articolo 8** **Corrispettivo**

Il corrispettivo per l'attività prestata viene calcolato secondo i seguenti parametri:

### **A) ATTIVITA' CONCERTISTICA**

- compenso forfettario per giorno di prova (max 3 prove): € 70,00 lordo dipendente;
- compenso forfettario per ogni giorno di concerto, con eventuale prova generale, € 100,00 lordo dipendente.

### **B) SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE**

- compenso forfettario per ora: € 25,00 lordo dipendente.

Il compenso dovuto sarà liquidato al termine della prestazione, previa verifica da parte dell'Amministrazione, del corretto adempimento della stessa.

Ai sensi della vigente normativa verranno pubblicati sul sito del Conservatorio i dati relativi all'incarico. Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli del Conservatorio.



Via A. Massalongo 2 - 37121 Verona  
Tel. 045 800 28 14 - 045 800 91 33

[www.conservatorioverona.it](http://www.conservatorioverona.it) / [consvr@conservatorioverona.it](mailto:consvr@conservatorioverona.it) / PEC  
[conservatorioverona@bpec.it](mailto:conservatorioverona@bpec.it)  
cod. fiscale 80012500239

**Articolo 9**  
**Criteri di valutazione**

La selezione avviene attraverso una valutazione dei titoli di studio, professionali e artistici secondo i criteri preventivamente determinati dalla Commissione nella prima seduta utile.

Costituisce titolo preferenziale l'essersi diplomato presso il Conservatorio "E. F. Dall'Abaco" di Verona.

La selezione può prevedere anche una prova pratica su un programma indicato nel bando di selezione o con atto successivo.

**Articolo 10**  
**Trattamento dei Dati Personali**

Il trattamento dei dati personali dei candidati e dei membri delle commissioni avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

**Articolo 11**  
**Rinvio normativo**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si applicano le disposizioni vigenti in materia. Il presente Regolamento abroga tutta le disposizioni vigenti nel Conservatorio in contrasto con la presente disciplina.

