



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
EVARISTO FELICE DALL'ABACO DI VERONA

Verona, 12/11/2019
Prot. 3082/D08

A tutti i
Docenti e al
Personale Amministrativo
del Conservatorio di Musica Dall'Abaco

Oggetto: modifica della procedura relativa al rimborso spese di viaggio, previsto per Teaching e Staff Mobility Erasmus+, in relazione alla trasmissione giuridica n. 957-1/2018 del 05/12/2018 dell'Agazia delle Entrate

Si comunica che sulla base della nota in oggetto in merito alla legittimità del riconoscimento alla tassazione da effettuarsi sui rimborsi delle borse di mobilità Erasmus+ STA e STT, a seguito di recenti indicazioni dell'Agazia Nazionale Indire Erasmus+ ed in ottemperanza ai criteri di equità di trattamento a tutto il personale, dall'a.a. 2019/20 non sarà più possibile ricorrere al trattamento forfettario.

L'interessato (docente o amministrativo) potrà pertanto essere esclusivamente rimborsato delle spese sostenute, come di seguito specificato:

rimborso analitico a piè di lista con giustificativi di spesa, entro i limiti dettati dall'Agazia Nazionale Erasmus+ (ALL. I).

Elenco delle spese documentate rimborsabili:

- a) spese di viaggio e trasporto (aereo classe economica, treno, mezzi pubblici, traghetto e nave, taxi da e per l'aeroporto in orari notturni o in caso di sciopero dei mezzi pubblici);
- b) spese di vitto effettuate durante il viaggio di andata e ritorno e nel luogo di svolgimento della mobilità (piccoli pasti, consumazioni e generi alimentari);
- c) spese di alloggio;
- b) tasse di soggiorno;
- c) deposito bagagli debitamente motivato;
- d) extraseat, solo se giustificato per motivi di servizio;
- e) quote di iscrizione a convegni, conferenze e seminari se pertinenti previa autorizzazione della Direzione;
- f) diritti di agenzia viaggi, purché idoneamente documentati.

La documentazione delle spese sostenute deve essere prodotta in originale e deve permettere di individuare l'importo pagato e la causale della spesa.

Qualora la documentazione di spesa sia carente di alcuni elementi di riscontro o redatta in lingua di uso non corrente, spetta all'interessato fornire dichiarazione sugli elementi necessari per la liquidazione.

In caso di documentazione prodotta in formato elettronico, il documento presentato a rimborso deve contenere tutti gli elementi attraverso i quali è possibile risalire in modo inequivocabile al soggetto che ha erogato il servizio, alla tipologia e alla data di erogazione del servizio.

Per i rimborsi delle spese pagate in valuta estera si applica il tasso di cambio del giorno in cui la spesa viene rimborsata da questo Conservatorio.

Qualora le spese siano sostenute con carta di credito personale, è facoltà del soggetto incaricato richiedere il rimborso delle spese effettivamente sostenute, come risultanti dall'estratto conto della carta di credito e previa presentazione delle pezze giustificative (es. ricevute, scontrini, ecc...).

E' a carico dell'interessato la cura e la consegna delle pezze giustificative utili al rimborso delle spese.

Si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti.

Il Direttore Amministrativo

Avv. Filomena Amicarelli

Omessa firma ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. del 12/02/1993, n. 39

Contributo per il supporto individuale

In base a quanto previsto dalle Disposizioni Nazionali pubblicate sul sito dell'AN (http://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2015/01/Disposizioni-nazionali-allegate-alla-Guida-al-Programma-2018_HIGHER-EDUCATION_V.2_16_03_2018.pdf) gli importi delle diarie indicati dalle tabelle comunitarie (Guida al Programma 2018 - tabella A1.1) sono ridotti all'80% come di seguito riportato

		Diarie giornaliera ammissibile fino al 14° giorno	Diarie giornaliera ammissibile dal 15° al 60° giorno
GRUPPO A	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 144,00	€ 101,00
GRUPPO B	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 128,00	€ 90,00
GRUPPO C	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Turchia, Serbia	€ 112,00	€ 78,00

Contributo per il viaggio

Il contributo per il viaggio, in base a quanto previsto dalla Guida del Programma è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

Distanze di viaggio	Importo
Tra 10 e 99 KM	€ 20,00 per partecipante
Tra 100 e 499 KM	€ 180,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€ 275,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 360,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 530,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 820,00 per partecipante
8000 KM o più	€ 1.500,00 per partecipante

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4

Esempio calcolo contributo viaggio:

Città di partenza: Firenze

Città di destinazione: Oslo

Distanza rilevata dal calcolatore (Firenze Oslo): 1795.4 km

Fascia corrispondente: 500-1999 km

Contributo ammissibile: € 275,00 (A/R)